

**Ventspils novada Piltenes  
pirmsskolas izglītības iestādes  
"Taurenītis"  
pašnovērtējuma ziņojums**

Piltenē, 10.11.2021.

\_\_\_\_\_  
(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Ventspils novada domes priekšsēdētāja pirmais vietnieks

\_\_\_\_\_  
(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Guntis Mačtams

\_\_\_\_\_  
(vārds, uzvārds)

\_\_\_\_\_  
(paraksts)

24.11.2021.

\_\_\_\_\_  
(datums)

Pirmsskolas izglītības iestādes „Taurenītis” vadītāja Inita Griķe \_\_\_\_\_

## 1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

### 1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pirmsskolas izglītības programma	0101 11 11		V-3913	08.02.2011.	63	68

### 1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	11	Personāls mainīgs objektīvu iemeslu dēļ.
2.	Ilgstošas vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	0	Ilgstošas vakances nemēdz būt.
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	2	skolotājs logopēds 0,49 amata likme; medicīnas māsa 0,4 amata likme

### 1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniežamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

#### Prioritāte izglītības iestādei:

1. Vērtēšana kā mērķtiecīga pedagogiskā procesa sastāvdaļa visos līmeņos.

Sasniedzamie rezultāti izglītības iestādei

Kvalitatīvi	
	Ieviests un pedagogiskajā sēdē apstiprināts pirmsskolā vienots darba/skolotāju pašvērtējuma plāna modelis.
	Iestādes pašvērtēšanas regulārā procesā iesaistās visas pirmsskolas iestādes darbībā ieinteresētās mērķgrupas.
	Aktualizēti pirmsskolas iekšējie noteikumi "Bērnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība"
	Izstrādāti noteikumi bērniem no 5 gadu vecuma "Bērnu speciālo vajadzību izvērtēšanas kārtība" ar pielikumu " Individuālais izglītības programmas apguves plāns"

Kvantitatīvi	90% pedagogu iesaistās paškontroles un pašanalīzes procesā
	Vērtēšana kā process iekļauts pedagoģiskās padomes sēdes darba kārtībā.
	100% pedagoģiskais personāls veic izvērtējumu un izstrādā atbalsta materiālus, izmantojot vienotu pieeju formatīvās vērtēšanas sistēmā.
	85% vērotā pedagoģiskā procesa laikā ir gūta pārlicība par vērtēšanu kā pedagoģiskā procesa sastāvdaļu.
	100% bērniem no 5 gadu vecuma veikts bērnu speciālo vajadzību izvērtējums, iepazīstināti vecāki, piedalās 27% pedagogu.
	par 60% uzlabojas uz bērnu mācīšanās un attīstību vērsta, pirmsskolas sadarbība ar bērnu vecākiem.

2. Āra vides izmantošana kā mācīšanas un mācīšanās resurss.

Kvalitatīvi	Turpināta EKOskolas programmas uzdevumus integrēt pirmsskolas kompetenču izglītībā.
	Āra vide/dabiskā vide izmantota kā mācību, izziņas un metodiskais materiāls.
	Pilnveidots āra klases aprīkojums un labiekārtota vieta interaktīvām nodarbībām
Kvantitatīvi	95% personāla iesaistās EKOskolas uzdevumu realizēšanā un popularizēšanā.
	2022.gada iestādes budžetā iekļauti finanšu līdzekļi āra nodarbību aprīkojumam
	Par 10% paaugstinās izpratne par veselīgu dzīvesveidu, sporta aktivitātēm un kvalitatīvi pavadītu laiku dabā.

### **Prioritāte izglītības iestādes vadītājam:**

1. Iestādes komandas virzīšana vienotā procesā pārmaiņu izglītībā.

Kvalitatīvi	Īstenot līderībā balstītu iestādes pārvaldību, kurā apzinās savas un kolektīva vērtības.
	Pilnveidot prasmes - deleģēšana, informācijas atgriezeniskās saites aprīte, produktivitāte
	Virzīt komandu, kurā vienotu mērķi uzskata kā motivācijas instrumentu.
Kvantitatīvi	Izvērtējot pedagoģiskā darba produktivitāti, apstiprinās kolektīvā vienota izpratne par pārmaiņu būtību pirmsskolas izglītībā.
	Par 10% uzlabotas vadītāja pilnveidojamās prasmes.
	Par 20% uzlabojusies darbinieku iesaiste pirmsskolas attīstībā un visaptveroša motivācijas paaugstināšanās.

### **2.Izglītības iestādes darbības pamatmērķi**

2.1.**Izglītības iestādes misija** – Mācīt patstāvīgi domāt, darīt, dzīvot

2.2.**Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo** – Bērnu attīstību veicinoša inovatīva pirmsskolas izglītības iestāde, kurā veidojas personība.

2.3.**Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā** – Pamani! Ieklausies! Atbalsti! – uz sadarbību un bērna interesēm balstītas cieņpilnas attiecības visos līmeņos.

2.4. 2020./2021.mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti  
**Prioritāte:** Vienots mācību un audzināšanas process, kurā bērns mācās iedziļinoties, praktiskā darbībā integrēti apgūst zināšanas, izpratni un pamatprasmes dažādās mācību jomās, attīsta caurviju prasmes, veido vērtībās balstītus ieradumus un par sasniegto rezultātu saņem atbalstošu un attīstošu atgriezenisko saiti.

Uzdevums	Sasniegtais rezultāts
Veikt sistemātisku un sistēmisku bērna sasniegumu vērtēšanu katra bērna personiskai izaugsmei.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pedagoģiskās padomes sēdē aktualizēta izpratne par bērna sasniegumu vērtēšanu kā pedagoģiskā procesa sastāvdaļu.</li> <li>2. Izstrādāts gada tematiskais plāns visos pirmsskolas izglītības posmos, kurā iekļauta ziņa bērnam, sasniedzamais rezultāts un mācību pieejas pamatprincipi.</li> <li>3. Integrētā mācību procesa vērojumā 95% bērniem tiek sniegts diferencēts atbalsts, 80% tiek identificēti nepieciešamie atbalsta pasākumi, 95% summatīvā vērtēšana veikta elektroniskajā skolvadības sistēmā E – klase.</li> </ol>
Turpināt īstenot kompetenču pieejā balstītu mācību procesu, mērķtiecīgi atbalstot bērnu pašvadītu mācīšanos un sadarbības prasmes.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Iestādē nodrošināta mainīga, uz bērnu sasniedzamajiem rezultātiem vērsta, mācību vide.</li> <li>2. Skolotāju darba plāni apstiprina mācību un sadzīves situācijās integrētās caurviju prasmes, to apguvi un pielietojumu.</li> <li>3. Pedagogu apspriedē izskatīts jautājums par pašvadītu mācīšanos kā procesu.</li> <li>4. Aptaujas rezultāti apliecina 95% atbilstību uz attīstību vērsta pirmsskolas izglītībai kā procesam.</li> </ol>
Pilnveidot bērnu ekoloģisko apziņu un uzvedību par dabu un tās resursiem	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ne mazāk kā 40% rotaļnodarbības organizētas āra vidē.</li> <li>2. 100% kopīgie pasākumi ar vecākiem organizēti āra vidē.</li> <li>3. Iegūts starptautiskais EKOskolas sertifikāts „Zaļais karogs” ilgtspējīgas attīstības, vides izglītības un vides aizsardzības veicināšanā pirmsskolā un tās apkārtnē.</li> </ol>

### 3. Kritēriju izvērtējums

#### 3.1. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes pašvērtēšanas un attīstības plānošanas procesā iesaistītas lielākā daļa mērķgrupu, kas darbojas saskaņā ar iestādes darba plānu.	Pilnveidot iestādes attīstības plānošanas sasaisti ar pašvērtēšanas procesu, uztverot kā efektīvu un darba atspoguļojošu dokumentu.
Visiem darbiniekiem ir vienota izpratne un kvalitatīvs rezultāts par iestādes vērtībām un mērķiem, kas raksturo labbūtības iezīmes iestādē.	Aktualizēt pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas procesu.

Reizi ceturksnī tiek aktualizēti iestādes attīstības un izglītības kvalitātes mērķi un saskaņots iestādes/ grupu darba plāns.	Ar dibinātāja atbalstu pilnveidot iestādes atbalsta komandas sastāvu, izvirzot konkrētus darba mērķus, uzdevumus un darba organizāciju iestādē.
Finanšu un materiāltehnisko resursu pārvaldība notiek saskaņā ar iestādes pamatbudžetu un tā pamatotiem un saskaņotiem grozījumiem.	Iestādes budžetā iekļaut finanšu resursus iestādes ārējās vides uzlabojumiem- ēkas renovācijai.

### 3.2.Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītājam ir zināšanas un izpratne par izglītības iestādes darbības tiesiskumu, prasme izstrādāt un atjaunot tiesību aktus.	Iestādes attīstības plānā noteikt kvalitātes snieguma indikatorus, kas atbilst Latvijā noteiktajām izglītības attīstības pamatnostādnēm un Ventspils novada pašvaldībā apstiprinātai izglītības attīstības stratēģijai.
Vadītāja spēj vadīt komandas darbu, ir zināšanas par līderības stratēģijām un taktikām, prasme pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību par komandas darba rezultātiem.	Komandas saliedēšanā turpināt īstenot cieņpilnu līderības vadības pamatnoteikumus.

### 3.3.Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestāde ir atvērta sabiedrībai/ vietējai kopienai, iegūts statuss “Sabiedrība ar dvēseli” un starptautiskais EKOskolas sertifikāts „Zaļais karogs”	Sadarbībā ar Piltenes mūzikas skolu, organizēt integrētu mācību procesu sekmīgai bērnu muzikālo prasmju attīstībai.
95% iestādes personāla aktīvi iesaistās pirmsskolas izglītības satura pārmaiņu ieviešanā, plānojumu atspoguļojot elektroniskās skolvadības sistēmā E-klase.	Par 20% palielināt tehnisko darbinieku aktivitāti izglītības iestādes tehnoloģisko inovāciju un uzvedības kultūras ieviešanā, paaugstinot iestādes komandas darba konkurētspēju.
Iestāde nodrošina regulāru sadarbību ar vecākiem, kas 90% ir rosīga un atbalstoša.	Piesaistot speciālistus vai lektoros un veidojot sadarbības sistēmu, par 30% paplašināt vecākiem sniegto informācijas satura kvalitāti par bērna attīstību pirmsskolā.
Vadītājs rada priekšnosacījumus iestādes padomes darbībai ar virzienu uz attīstību.	Paplašināt iestādes padomes sastāvu un plānot iestādes padomes darba atbalstu.

### 3.4.Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pedagogu noslodze 100% atbilstoša piešķirtajam finansējumam un amata vienībām.	Sadarbībā ar dibinātāju izstrādāt vienotu atbalsta programmu jauno speciālistu piesaistei.
80% pedagogu strādā pilnā darba slodzē un spēj nodrošināt konsekventu pedagoģisko darbu.	Nodrošināt metodisku atbalstu jaunajām pirmsskolas skolotājām- studentēm.

Kvalitātes novērtēšanas kārtība ir saskaņota ar dibinātāju, noteikti vienoti pedagogu profesionālās darbības pilnveides virzieni.	Sadarbībā ar dibinātāju aktualizēt pedagogu profesionālās novērtēšanas kārtību, kurā iekļauti vērtēšanas kritēriji un noteikts piemaksas apjoms.
Izstrādāts vienots pedagoģiskā darba/pašvērtējuma plāna modelis.	Aktualizēt audzināšanas darba plānu vienotas uzvedības, komunikācijas un mācību satura pieejas īstenošanai.

#### **4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.**

4.1.to īsa anotācija un rezultāti- NAV

#### **5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi**

5.1. (izglītības programmu īstenošanai)- NAV

#### **6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana**

6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību)

1) Veicināt izglītojamā audzināšanas procesā būtiskāko tikumu izkopšanu- laipnība, godīgums, savaldība, to izpratni un pielietošanu ikdienā.

2) Veidot izpratni par piederību Latvijas valstij, audzināt cieņu pret valsts nacionālajām vērtībām, nodrošināt iespēju apgūt nepieciešamās zināšanas un demokrātijas vērtības.

3) Iesaistīt bērnus EKOscolas programmā, kas orientēta uz rīcību un sociāli atbildīgu vides izglītību, kas nodrošina pozitīvu ilgtermiņa ietekmi uz klimata pārmaiņām.

6.2.2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas

Skolotāju darba pašvērtējuma apkopojums apliecina audzināšanas un mācību darba vienotu, pēctecīgu, nepārtrauktu un daudzveidīgu pedagoģisko procesu ikdienas darbībā. Pirmsskolā veidota kultūridentitāti attīstoša vide bērnu izpratnei par pamatvērtībām- latviešu valoda, kultūra, Latvijas valsts. 2020./2021.mācību gadā veidots grupas ekoloģiskās pēdas nospiedums “Mana pēda Latvijā”.

#### **7. Citi sasniegumi**

7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas runāt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

Pirmsskola aktīvi darbojas EKOscolas programmā no 2016. gada.