



Ventspils novada Piltenes pirmsskolas izglītības iestāde  
„Taurenītis”

# ATTĪSTĪBAS PLĀNS

2019./2020.m.g.- 2021./2022.m.g.

SASKAŅOTS

Ventspils novada domes priekšsēdētāja pirmais vietnieks

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Guntis Mačtams

(vārds, uzvārds)

(paraksts)

(datums)

Pirmsskolas izglītības iestādes „Taurenītis” vadītāja Inita Griķe \_\_\_\_\_

## ***PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDES „TAURENĪTIS”***

**VĪZIJA:** Bērnu attīstību veicinoša inovatīva pirmsskolas izglītības iestāde, kurā veidojas personība.

**MISIJA:** Mācīt patstāvīgi domāt, darīt, dzīvot.

**VĒRTĪBAS:** Pamani! Ieklausies! Atbalsti! – uz sadarbību un bērna interesēm balstītas cieņpilnas attiecības visos līmeņos.

### ***KVALITĀTĪVAS PEDAGOĢIJAS PAMATPRINCIPI***

#### **1) Mijiedarbība**

- starp bērnu un pieaugušo
- bērniem savā starpā

Principi un kvalitātes indikatori:

- pedagoga mijiedarbība ar bērniem ir draudzīga un cieņas pilna, kas tādējādi sekmē ikviena bērna pašuztveres / identitātes attīstību un mācīšanos;
- pedagoga mijiedarbība veicina tādas mācīšanās kopienas veidošanos, kurā katrs bērns jūtas piederīgs un saņem atbalstu sava potenciāla attīstīšanai;
- pedagogs iesaistās mērķtiecīgā, daudzpusīgā mijiedarbībā ar citiem pieaugušajiem, lai sekmētu bērna attīstību un mācīšanos.

#### **2) Ģimene un apkārtējā sabiedrība**

Principi un kvalitātes indikatori:

- pedagogs veicina partnerattiecības ar ģimenēm un rada ģimenēm un sabiedrībai daudzveidīgas iespējas iesaistīties un sekmēt bērna attīstību un mācīšanos;
- pedagogs izmanto formālas un neformālas iespējas, lai sazinātos un dalītos informācijā ar bērna ģimeni;
- pedagogs izmanto vietējās sabiedrības resursus un ģimeņu kultūru, lai bagātinātu bērna attīstību un mācīšanos.

#### **3) Iekļaušana, daudzveidība un demokrātijas vērtības**

Principi un kvalitātes indikatori:

- pedagogs nodrošina vienādas iespējas mācīties un piedalīties ikvienam bērnam un ģimenei neatkarīgi no dzimuma, rases, etniskās izcelsmes, kultūras, dzimtās valodas, reliģiskās piederības, ģimenes sastāva, sociālā statusa, vecuma vai īpašām vajadzībām;
- pedagogs palīdz bērnam saprast, pieņemt un cienīt daudzveidību;
- pedagogs attīsta bērna izpratni par pilsoniskās sabiedrības vērtībām un prasmēm, kas nepieciešamas līdzdalībai.

#### **4) Novērtēšana un plānošana**

Principi un kvalitātes indikatori:

- pedagogs regulāri un sistemātiski vēro katra bērna progresu, mācīšanās procesu un sasniegumus;
- pedagogs plāno mācīšanu un mācīšanos, balstoties uz informāciju par bērniem un pirmsskolas programmas prasībām;
- pedagogs iesaista novērtēšanas un plānošanas procesā bērnus, ģimenes un citus profesionāļus.

## 5) Mācīšanas stratēģijas un metodes

### Principi un kvalitātes indikatori:

- pedagogs izmanto daudzveidīgas mācību metodes, kas aktīvi iesaista bērnu pirmsskolas programmas prasībās noteikto un mūžizglītības pamatus veidojošu zināšanu, prasmju un attieksmju apguvē;
- pedagogs izmanto mācību metodes, kas veicina bērna emocionālo un sociālo attīstību;
- pedagogs veido aktivitātes, ņemot vērā bērna pieredzes un prasmes, lai atbalstītu un paplašinātu tālāku attīstību un mācīšanos.

## 6) Mācību vide

### Principi un kvalitātes indikatori

- pedagogs nodrošina mācību vidi, kas sekmē ikviena bērna labsajūtu;
- pedagogs nodrošina aicinošu, drošu, veselīgu, stimulējošu un iekļaujošu fizisko vidi, kas sekmē bērna pētniecisko darbību, mācīšanos un patstāvību;
- pedagogs nodrošina vidi, kas sekmē bērna kopības sajūtas veidošanos un līdzdalību grupas/ iestādes kultūras veidošanā.

## 7) Profesionālā pilnveide

### Principi un kvalitātes indikatori:

- pedagogs nepārtraukti pilnveido savu kompetenci sasniegt un noturēt augstas kvalitātes sasniegumus savā profesionālajā darbībā atbilstoši mainīgās mūsdienu pasaules prasībām.

## *ATTĪSTĪBAS PLĀNA PRIORITĀTES*

2019./2020.m.g. – 2021./2022.m.g.

<b>Pamatjoma</b>	<b>2019./2020. Lietpratībā un aktīvā darbībā balstīts mācību process</b>	<b>2020./2021. Kritisko domāšanu attīstošs mācību process</b>	<b>2021./2022. Vērtēšana kā mērķtiecīga pedagoģiskā procesa sastāvdaļa visos līmeņos.</b>
<b>1.Mācību saturs</b>	Audzināšanas un mācību darba satura pilnveidošana, akcentējot lietpratību, attīstot bērna pašizziņu un pašvadību.	Audzināšanas un mācību darba satura pilnveidošana, akcentējot radošumu, kritisko domāšanu un attīstošas mācību metodes.	Pedagoģiskā darba plānošana atbilstoši bērnu interesēm un vajadzībām, paredzot dabaszinātņu un tehnoloģiju jomu stiprināšanu.
<b>2.Mācību vide, mācīšana un mācīšanās</b>	Pašvadības un pašizziņas procesus veicinošu mācību metožu izmantošana bērna individuālajā attīstībā.	Mūsdienīgu kritiskās domāšanas un radošuma veicinošu mācību līdzekļu un metožu izmantošana.	Āra vides izmantošana kā mācīšanas un mācīšanās resurss.

<b>3. Izglītojamo sasniegumi</b>	Katra bērna individuālajām interesēm un spējām atbilstoša izaugsme, individuāla sasniegumu vērtēšana.	Izglītojamo sasniegumu vērtēšanas un analīzes procesā akcentēts bērna domāšanas un radošuma faktors.	Katra izglītojamā individuālo spēju attīstība un izaugsme.
<b>4. Atbalsts izglītojamajiem</b>	Atbalsts katra bērna individuālo spēju attīstībā.	Izglītojamā radošuma un kritiskās domāšanas attīstībai atbilstošs atbalsts, motivācija.	Atbalsts patstāvīgas mācīšanās iemaņu apguvē.
<b>5. Iestādes vide</b>	Iestādes teritorijas pilnveidošana bērnu pašizziņas un pašvadības attīstīšanai.	Izglītojamā domāšanu un radošumu attīstošas vides pilnveidošana gan telpās, gan iestādes teritorijā.	Praktisku, izzinošu darbību veicinošas vides veidošana telpu un āra vidē.
<b>6. Resursi</b>	Racionāla iestādes finanšu līdzekļu izmantošana, pilnveidojot iestādes teritoriju bērniem drošai, aktīvai, radošai, pašizziņu un pašvadību attīstošai darbībai.	Racionāla iestādes finanšu līdzekļu izmantošana, veidojot radošumu un domāšanu attīstošu mācību vidi.	Racionāla iestādes finanšu līdzekļu izmantošana, pilnveidojot āra mācību vidi.
<b>7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana</b>	Katra darbinieka līdzdalība iestādes darba kvalitātes uzlabošanā, pašvērtējuma veidošanā	Iestādes attīstības plāna projekta izstrāde	Iestādē vienota darba/skolotāju pašvērtējuma plāna izstrāde

### **IEVIEŠANAS GAITA**

#### **PAMATJOMA: MĀCĪBU SATURS**

<b>Uzdevumi</b>	<b>Sasniedzamie rezultāti 2021./2022.m.g.</b>	<b>Atbildīgais</b>	<b>2019./2020. m.g.</b>	<b>2020./2021. m.g.</b>	<b>2021./2022. m.g.</b>
Audzināšanas un mācību darba plānojuma pilnveidošana, akcentējot individualizētām, radošām mācību darbam piemērotas metodes	Atbilstoši plānotajam bērnam sniedzamajam rezultātam, piemēklētas mācību metodes, organizācijas formas un līdzekļu izvēle, kurās ir dažādi mācību materiāla apguves līmeņi.	Pedagogi, vadītāja	x	x	x

Audzināšanas un mācību darba pilnveidošana, akcentējot katra bērna aktīvu iesaistīšanos mācību procesā atbilstoši savām spējām un interesēm, pilnveidojot sadarbību ar bērnu vecākiem	Par 60% uzlabojas uz bērnu mācīšanās un attīstību vērsta, pirmsskolas sadarbība ar bērnu vecākiem	Pedagogi, vadītāja	x	x	x
Audzināšanas un mācību darba satura papildināšana ar metodēm, kas veicina kritiskās domāšanas un radošuma attīstību	90% pedagoģiskā procesa apgūta, vērojot, pētot dabas objektus/parādības, identificējot un nosaucot dažādas sakarības, darbojoties EKOSkolas programmā	Pedagogi, vadītāja		x	x
Jaunā izglītības satura aktualizācija		Vadītāja	x	x	

### ***PAMATJOMA: MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS***

<b>Uzdevumi</b>	<b>Sasniedzamie rezultāti 2021./2022.m.g.</b>	<b>Atbildīgais</b>	<b>2019./2020. m.g.</b>	<b>2020./2021. m.g.</b>	<b>2021./2022. m.g.</b>
Mācību darba plānošana, ievērojot katra bērna individuālās spējas un vajadzības	100% pedagoģiskais personāls veic izvērtējumu un izstrādā atbalsta materiālus, izmantojot vienotu pieeju formatīvās vērtēšanas sistēmā	Vadītāja, pedagogi	x	x	x
Bērnu sasniegumu vērtēšana kā pedagoģiskā procesa daļa	Vērtēšana kā process iekļauts pedagoģiskās padomes sēdes darba kārtībā	Vadītāja, pedagogi		x	x
Organizēta pedagoģiskā procesa vērošana, dalīšanās pieredzē, atgriezeniskā saite, izvērtēšana	85% vērotā pedagoģiskā procesa laikā ir gūta pārlicība par vērtēšanu kā pedagoģiskā procesa sastāvdaļu	Vadītāja, pedagogi	x	x	x
Audzināšanas un mācību procesa pilnveide, sekmējot izglītojamo mācīšanās prasmju apguvi	Aprobēti audzināšanas darba un pedagoģiskā darba pilnveides principi (skola2030)	Pedagogi, vadītāja			x
Bērnu patstāvīgu darbību veicinošu metožu un stratēģiju apguve un aprobācija	Iepazīta HappyKids platforma ar digitāliem mācību un metodiskiem līdzekļiem- Māci ar prieku!	Vadītāja, pedagogi	x	x	x

Bērnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtības aktualizācija	100% bērniem no 5 gadu vecuma veikts bērnu speciālo vajadzību izvērtējums, iepazīstināti vecāki, piedalās 27% pedagogu.	Vadītāja, pedagogi, atbalsts personāls			x
---	---	--	--	--	---

**PAMATJOMA: IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMI**

Uzdevumi	Sasniedzamie rezultāti 2021./2022.m.g.	Atbildīgais	2019./2020. m.g.	2020./2021. m.g.	2021./2022. m.g.
Izglītojamo attīstības dinamikas un izaugsmes uzskaite un analīze	Atbilstoši pirmsskolas vadlīnijām un metodiskajiem ieteikumiem, veikta izglītojamo attīstības dinamika	Grupu pedagogi, vadītāja	x	x	x
Katra izglītojamā iesaiste ikvienā grupas un iestādes aktivitātē, attīstot sadarbības un līdzdalības prasmes		Vadītāja, grupu pedagogi	x	x	
Izglītojamo sasniegumu vērtēšanas procesā akcentēts kritiskās domāšanas un radošuma faktors	Izglītojamo speciālo vajadzību izvērtēšanas procesā, izvērtēts kritiskās domāšanas un radošuma faktors	Grupu pedagogi, Vadītāja		x	x
Audzināšanas un mācību darba diferenciacijas un individualizācijas pilnveide	Izstrādāts individuālās izglītības programmas apguves plāns bērniem no 5 gadu vecuma	Vadītāja, grupu pedagogi		x	x

**PAMATJOMA: ATBALSTS IZGLĪTOJAMAJIEM**

Uzdevumi	Sasniedzamie rezultāti 2021./2022.m.g.	Atbildīgais	2019./2020. m.g.	2020./2021. m.g.	2021./2022. m.g.
Grupas komandas darbs katra bērna individuālo spēju un talantu attīstīšanā	Pedagoga atbalsts grupu vai individuālās aktivitātēs olimpiādēs, konkursos, viktorīnās, projektos, akcijās, sabiedrības aktivitātēs u.c.	Vadītāja, grupu pedagogi, pedagogu palīgi	x	x	x
Grupas komandas darbs izglītojamo radošuma un kritiskās domāšanas attīstībai	Līdzdalība dažāda veida konkursos un aktivitātēs Ventspils novada pašvaldības, EKOskolas programmas u.c. piedāvājumos.	Vadītāja, grupu pedagogi, pedagogu	x	x	x

		palīgi			
Atbalsta personāla darbība izglītojamo individuālo spēju attīstībā, patstāvīgas mācīšanās apgūvē	Novērsti un koriģēti bērnu runas un valodas attīstības traucējumi un sniegts atbalsts vecākiem turpmākam darbam.	Logopēds, grupu pedagogi		x	x
Individuālā darba plāna izstrāde bērniem pēc speciālo vajadzību izvērtēšanas	Izstrādāts individuālās izglītības programmas apguves plāns bērniem no 5 gadu vecuma	Grupu pedagogi, logopēds, medicīnas māsa			x

**PAMATJOMA: IESTĀDES VIDE**

<b>Uzdevumi</b>	<b>Sasniedzamie rezultāti 2021./2022.m.g.</b>	<b>Atbildīgais</b>	<b>2019./2020. m.g.</b>	<b>2020./2021. m.g.</b>	<b>2021./2022. m.g.</b>
Iestādes āra laukumu pilnveidošanas projekta izstrāde, veicinot darbinieku sadarbību	Āra vide/dabiskā vide izmantota kā mācību, izziņas un metodiskais materiāls	Vadītāja	x		x
Darbinieku un izglītojamo apmācība drošības jautājumos un rīcībai ekstremālās situācijās	Veikta darbinieku un izglītojamo instruktāža drošības jautājumos un rīcībai ekstremālās situācijās	Vadītāja	x	x	x
Grupu telpu iekārtošana individualizētam, praktiskam, izziņošanai audzināšanas un mācību darbam	Atbilstoši grupas bērnu interesēm, papildināta mācību materiālā bāze un rotaļlietu klāsts bērnu brīvā laika rotaļām	Vadītāja, grupu pedagogi		x	x
Iestādes āra laukumu pārveide, radot izglītojamo kritiskās domāšanas un radošuma attīstošu un fiziskās veselības veicinošu vidi	2022.gada iestādes budžetā iekļauti finanšu līdzekļi āra nodarbību aprīkojumam	Vadītāja	x		x
Āra vides izmantošana kā mācīšanas un mācīšanās resurss.	Par 10% paaugstinās izpratne par veselīgu dzīvesveidu un kvalitatīvi pavadītu laiku dabā	Grupu pedagogi		x	x

**PAMATJOMA: RESURSI**

<b>Uzdevumi</b>	<b>Sasniedzamie rezultāti 2021./2022.m.g.</b>	<b>Atbildīgais</b>	<b>2019./2020. m.g.</b>	<b>2020./2021. m.g.</b>	<b>2021./2022. m.g.</b>
Informācijas tehnoloģiju nodrošinājums mūsdienīga audzināšanas un mācību procesa realizācijai		Vadītāja	x		
Iestādes vizuālā tēla uzlabošana, teritorijas pilnveide aktīva un radoša mācību procesa īstenošanai	Iestādes remontdarbu plānā iekļauta iestādes ieejas mezglu un fasādes renovācija	Vadītāja	x	x	x
Papildus finanšu līdzekļu piesaiste iestādes budžetā		Vadītāja	x		
Grupu aprikojuma papildināšana izglītojamo pašapkalpošanās iemaņu, sadarbības un radošuma attīstībai	Grupās nodrošināta bērna dabiskā vēlme darīt pašam.	Vadītāja sadarbībā ar grupas personālu	x	x	x

**PAMATJOMA: IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA**

<b>Uzdevumi</b>	<b>Sasniedzamie rezultāti 2021./2022.m.g.</b>	<b>Atbildīgais</b>	<b>2019./2020. m.g.</b>	<b>2020./2021. m.g.</b>	<b>2021./2022. m.g.</b>
Attīstības plāna aktualizācija, korekcijas, analīze	Ar dibinātāju saskaņots iestādes attīstības plāns	Vadītāja		x	x
Iestādes iesaistīšanās novada, valsts un starptautiskajos projektos (EKOskola)	Turpināta vides izglītības EKOskolas programma	Vadītāja	x	x	x
Visu pušu (dibinātājs, kolektīvs, vecāki, bērni) iesaistīšana iestādes darbības vērtēšanā, attīstības plānošanā un prioritāšu noteikšanā	Iestādes pašvērtēšanas regulārā procesā iesaistas visas pirmsskolas iestādes darbībā ieinteresētās mērķgrupas	Vadītāja	x	x	x
Iestādes darbību organizējošo dokumentu aktualizēšana atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un iestādes attīstības plānam	Visu iestādes darbību organizējošo dokumentu noformēšanas kārtība atbilstoši valstī un dibinātāja noteiktajā kārtībā	Vadītāja	x	x	x
Iestādē vienots darba/ skolotāju pašvērtējuma plāna modelis	Ieviests un pedagogiskajā sēdē apstiprināts iestādē vienots darba/				x



	skolotāju pašvērtējuma plāna modelis				
Iestādes kolektīva un vecāku aptaujas, izvērtējot iestādes darbu	Vecāku/darbinieku/ bērnu aptaujas veiktas ne mazāk kā trīs reizes mācību gadā	Vadītāja	x	x	x